รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญส่ง ดีโก๋	ประธานสภา อบต.บ้านโป่ง		
๒	นายสมบูรณ์ เมืองยอด	รองประธานสภา อบต.บ้านโป่ง		
๓	นายสาธิต ปัญญารัตน์	ปลัด อบต.บ้านโป่ง		
๔	นายสามารถ อุปแก้ว	สมาชิกสภาฯ ม. ๑		
๕	นายประพันธ์ วงษา	สมาชิกสภาฯ ม. ๒		
๖	นายบรรพชิต ธิหมื่น	สมาชิกสภาฯ ม. ๔		
๗	นายไชยา จิตแหลม	สมาชิกสภาฯ ม. ๕		
๘	นายคีรีวีร์ โพคะ	สมาชิกสภาฯ ม. ๗		
๙	นายสิทธิชาติ หมอ	สมาชิกสภาฯ ม.๘		

ผู้ลาการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้ขาดการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสราวุธ ชัยนาม	นายก อบต.บ้านโป่ง		
๒	นางสาวณิชชาภัทร ศิริคำ	รองนายก อบต.บ้านโป่ง		
๓	นายธีร์นิพัทธ์ ธรรมชัย	รองนายก อบต.บ้านโป่ง		
๔	นายธัญวิช เขียวสุภา	เลขานุการ นายก อบต.บ้านโป่ง		
๕	นางสาววฤณภา พรหมกร	รองปลัด อบต.บ้านโป่ง		
๖	นางณัทธพัชญ์ จอมมงคล	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางสาวจิรภัทร โพทะยา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๘	นายสมจิตร์ เครืองวงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	นางสาวศิรินทิพย์ รำไพ	นักวิชาการตรวจสอบภานในปฏิบัติการ		
๑๐	นายณัฐวุฒิ สุขใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
๑๑	นางกรรณิกา ปัญญางาม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๒	นายเทพวัฒน์ ลือโขง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	-	

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

****

๑	นายบุญส่ง ดีโก๋	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง
๒	นายสมบูรณ์ เมืองยอด	รองประธานสภาฯ
๓	นายสาธิต ปัญญารัตน์	เลขานุการสภาฯ
๔	นายสามารถ อูปแก้ว	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
๕	นายประพันธ์ วงษา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒
๖	นายบรรพชิต ธิหมื่น	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔
๗	นายไชยา จิตแหลม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕
๘	นายคีรีวีร์ โพคะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗
๙	นายสิทธิชาติ หมอ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘

ผู้ลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

-ไม่มี

ผู้ขาดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสราวุธ ชัยนาม	นายก อบต.บ้านโป่ง
๒	นายธีร์นิพัทธ์ ธรรมชัย	รองนายก อบต.บ้านโป่ง
๓	นายธัญวิช เขียวสุภา	เลขานุการ นายก อบต.บ้านโป่ง
๔	นางสาววฤณภา พรหมกร	รองปลัด อบต.บ้านโป่ง
๕	นางณัทธพัชญ์ จอมมงคล	หัวหน้าสำนักปลัด
๖	นายสมจิตร์ เครือวงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง

๗	นางสาวจิรภัทร โพทะยา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๘	นางสาวศิรินทิพย์ รำไพ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๙	นายณัฐวุฒิ สุขใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๐	นางกรรณิกา ปัญญางาม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เมื่อถึงกำหนดเวลาการประชุม ในเวลา ๐๙.๐๐ น. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง และคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้มาพร้อมกัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จนครบองค์ประชุม เลขานุการสภาฯ ได้ให้สัญญาณเรียกประชุมสภาฯ และประธานสภาได้กล่าวเปิดการประชุมสภา ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — ได้แจ้งต่อที่ประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ว่ามีสมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาสภาฯ เข้าร่วมประชุม รวม ๙ คน ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๒ คน รวมทั้งสิ้น ๒๐ คน สมาชิกสภาฯ ลา จำนวน ๑ คน สมาชิกสภาฯ ขาด จำนวน – คน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

นายสาธิต ปัญญารัตน์ เลขานุการสภาฯ — ได้ส่งบันทึกการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมและได้ส่งสำเนาบันทึกการประชุมสภาฯองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ให้สมาชิกสภาฯอ่านทบทวนก่อนเปิดการประชุมครบทุกท่านว่าถูกต้องหรือไม่ ซึ่งนายสามารถ อูปแก้ว คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมและคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมของสภาฯ ได้อ่านทบทวนบันทึกประชุมให้ที่ประชุมรับฟัง และได้รับรองผลการตรวจบันทึกการประชุมสภาฯ ว่าถูกต้อง

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — ได้แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้อง ท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือแก้ไขหรือไม่

ที่ประชุม — ไม่มี

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภา — ถ้าหากไม่มีสมาชิกท่านใดทำการสอบถาม หรือแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ แล้ว ขอมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม — เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ประจำปี ๒๕๖๙

นางกรรณิกา ปัญญางาม เจ้าพนักงานธุรการ

เรียนประธานสภา นายก สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอรายงานสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ด่วนที่สุด ที่ ชร ๐๐๒๓.๒๔/ว ๗๑๙ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธสารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยอำเภอเวียงป่า แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. ใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ในแต่ละด้านได้รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่งให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายบันทึกข้อมูลแบบรวมรวมข้อมูลฯลงในระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งที่แนบท้ายประชุม)

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน การจัดเก็บภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

นายสมจิตร์ เครือวงค์ ผอ.กองคลัง

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอรายงานผลการดำเนินงาน การจัดเก็บภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

<u>เรื่องเดิม</u>

ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตราที่ ๑๒ ให้เจ้าของป้ายซึ่งจะต้องเสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ตามแบบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดภายในเดือนมีนาคม ตามมาตราที่ ๑๙ ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ชำระภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ที่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายไว้ หรือ ณ สถานที่อื่นใดที่พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก

สร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขยายกำหนดเวลาของผู้เสียภาษีในการชำระภาษีตามแบบแจ้งประเมินภาษีตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ **จากเดิมภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๙ เป็นภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙**

ข้อเท็จจริง

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้ดำเนินการจัดเก็บภาษีป้าย, ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามแผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้และตามโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีป้าย, ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ภาษีป้าย

จำนวนผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี จำนวน ๗๗ ราย

จำนวนเงินที่ประเมินภาษี ๙๓,๖๖๔.๕๐ บาท

ผู้ชำระภาษี จำนวน ๗๗ ราย จำนวนเงินที่ชำระแล้ว ๙๓,๖๖๔.๕๐ บาท

ผู้ค้างชำระภาษี จำนวน - ราย จำนวนเงินที่ค้างชำระภาษี - บาท

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวนผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี จำนวน ๙๖๑ ราย จำนวนเงินที่ประเมินภาษี ๖๔๓,๓๗๒.๓๖ บาท

ผู้ชำระภาษี จำนวน ๙๕๗ ราย จำนวนเงินที่ชำระแล้ว ๖๓๓,๒๑๗.๘๒ บาท

ลูกหนี้ภาษี จำนวน ๔ ราย จำนวนเงินที่ค้างชำระภาษี ๑๐,๑๕๔.๕๔ บาท

ลูกหนี้ภาษีมาชำระแล้ว จำนวน ๓ ราย

เงินต้น จำนวน ๕,๒๐๖.๙๔ บาท ค่าปรับ จำนวน ๕๒๐.๗๐ บาท เงินเพิ่ม จำนวน ๕๒.๐๗ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๗๗๙.๗๑ บาท

ลูกหนี้ภาษีค้างชำระ จำนวน ๑ ราย

เงินต้น จำนวน ๔,๙๔๗.๖๐ บาท ค่าปรับ จำนวน ๙๘๙.๕๒ บาท เงินเพิ่ม จำนวน ๙๘.๙๕ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๓๖.๐๗ บาท

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อรายงานผลการจัดเก็บรายได้ให้กับสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้รับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ (วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ)

นายบุญส่ง ดีโก่ ประธานสภาฯ ได้เริ่มการประชุมในระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ) ขอเชิญ คณะกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจง ต่อที่ประชุม (วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ)

นายสาธิต ปัญญารัตน์ เลขานุการสสภาฯ เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยได้มอบหมายให้นายไชยา จิตแหลม ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นผู้อ่านรายงานการประชุม คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

นายไชยา จิตแหลม ส.อบต.หมู่ ๕ ได้อ่านรายงานผลการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๓๐ น. โดยสรุปรายละเอียด ดังนี้

นายไชยา จิตแหลม ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

นายสามารถ อูปแก้ว ตำแหน่ง เลขานุการคณะแปรญัตติ
(รายละเอียดตามแนบท้ายบันทึกประชุม)

๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา๐๙.๐๐ น. โดยสรุปรายละเอียด ดังนี้

ตามมติที่ประชุมสภาอบต.บ้านโป่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จ โดยที่ประชุมสภาได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง นั้น ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง หรือผู้ใด ได้ยื่นคำขอแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาดูรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครบถ้วนแล้ว
(รายละเอียดตามแนบท้ายบันทึกประชุม)

นายบุญส่ง ดีโก๋
ประธานสภาฯ

สรุปผลการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และได้เลือกตั้งคณะกรรมการแปรญัตติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๓ คน ดังต่อไปนี้

๑. นายไชยา จิตแหลม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ประธานกรรมการ
๒. นายบรรพชิต ธิหมื่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ กรรมการ
๓. นายสามารถ อูปแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เลขานุการ

คณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาดูรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ครบถ้วนแล้ว ปรากฏว่าไม่มีคำเสนอขอแปรญัตติของสมาชิกสภาฯ ดังนั้นจึงไม่มีการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติจึงได้ประชุมร่วมกันเพื่อขอมติยืนยันจากคณะกรรมการแปรญัตติว่าไม่มีคำเสนอขอแปรญัตติและสมควรส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามร่างเดิมจำนวนงบประมาณ ทั้งสิ้น ๔๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบเก้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งพิจารณาต่อไป

นายบุญส่ง ดีโก๋
ประธานสภาฯ

ได้ขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้ตราข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระ ๒ เห็นชอบตามที่คณะกรรมการแปรญัตติที่คงร่างเดิมไว้หรือไม่

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบตามที่คณะกรรมการแปรญัตติให้คงร่างเดิม
เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ สรุปมติที่ประชุมสภาฯให้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระ ๒ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิม

วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ ตามที่ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้มีมติเห็นชอบไม่มีการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวาระที่ ๒ ไปแล้ว บัดนี้ถึงวาระที่ ๓ แล้ว

ดังนั้น นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงได้ขอมติในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งว่า เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๔๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบเก้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งได้ตราข้อบัญญัติดังกล่าวเพื่อนำไปพัฒนาตำบลบ้านโป่งต่อไป

มติที่ประชุม มติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐
เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ สรุปมติที่ประชุมสภาฯ วาระ ๓ (ขั้นลงมติ) มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

นายสราวุธ ชัยนาม นายก อบต.บ้านโป่ง เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และได้นำเสนอต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ทั้ง ๓ วาระ และในวันนี้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ กระผมขอขอบพระคุณทางสภาฯ และจะนำร่างข้อบัญญัติฯ เสนอนายอำเภอเวียงป่าเป้าเพื่อพิจารณาอนุมัติ และทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จะประกาศตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อไป

พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น

๕.๒ พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเปลี่ยนแปลงชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ ขอเชิญเจ้าหน้าที่รายงาน ต่อที่ประชุม

นางณัทธพัชญ์ จอมมงคล หัวหน้าสำนักปลัด — เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... /รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิดขาวดำ	ฉบับที่ ๑	๓,๓๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิดขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลง วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิดขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๔๐๐ บาท (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลง วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑	ฉบับที่ ๑	๒๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๖,๐๐๐ บาท (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	ฉบับที่ ๑	๑๗,๘๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๙๐๐ บาท (กองช่าง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๙๐๐ บาท (กองช่าง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	ฉบับที่ ๑	๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (กองช่าง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (กองช่าง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — จากที่ เจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมแล้วนั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดข้อซักถามหรือไม่

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามหรือเพิ่มเติมเชิญครับ

ที่ประชุม — ไม่มี

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓

มติที่ประชุม
เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ – เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๓ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๖

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๖ ขอเชิญเจ้าหน้าที่รายงาน ต่อที่ประชุม

นางณัทธพัชญ์ จอมมงคล หัวหน้าสำนักปลัด — เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย

โอนครั้งที่ ๖

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด	๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๐๐.๐๐	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๖,๐๐๐.๐๐	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิดขาวดำ	๓,๓๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ (+)	๓,๔๐๐.๐๐	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๒,๙๔๘,๔๖๐.๐๐	๗๕๘,๓๖๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๗๔๓,๓๖๐.๐๐	
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องเป่าลม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕,๐๐๐.๐๐	โอนตั้งรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลมชนิดสะพายหลัง จำนวน ๓ เครื่อง (สำนักปลัด) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป - กำลังเครื่องไม่น้อยกว่า ๒.๗ กิโลวัตต์ - ชนิดเครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ - ถังน้ำมันจุไม่น้อยกว่า ๑.๘ ลิตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

นางณัทธพัชญ์ จอมมงคล หัวหน้าสำนักปลัด — เรียนประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงสรุปการโอนงบประมาณ

๑. โอนลด ครุภัณฑ์เครื่องทำลายเอกสาร โอนเพิ่ม คอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๒. โอนลด ครุภัณฑ์เครื่องทำลายเอกสาร โอนเพิ่ม เครื่องปริ้นเตอร์ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๐๐ บาท
๓. โอนลด เงินเดือน (สำนักปลัด) โอนเพิ่ม เครื่องเป่าลม (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — จากที่ เจ้าหน้าที่ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมแล้วนั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดข้อซักถามหรือไม่

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามหรือเพิ่มเติมเชิญครับ

ที่ประชุม — ไม่มี

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๖

มติที่ประชุม — เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ – เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — สรุปที่ประชุมสภา อบต.บ้านโป่ง ได้มีมติเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๖ จำนวน ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ท่านใด มีเรื่องอื่นๆแจ้งให้ทราบ ขอเชิญครับ

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — เนื่องจากปัจจุบันได้เกิดเหตุการณ์หลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดความปลอดภัยโดยเฉพาะศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฉะนั้นจึงอยากเสนอให้พิจารณาติดตั้งกล้องวงจรปิด ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งเพื่อความปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและทรัพย์สินของทางราชการ

นายไชยา จิตแหลม ส.อบต. หมู่ ๕ — ขอขอบคุณทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งที่ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนในพื้นที่ โดยได้ดำเนินการซ่อมแซมถนนทางเข้าหมู่บ้านที่ผ่านมา และที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งได้มอบเสาไฟให้กับทางหมู่บ้าน หมู่บ้านได้นำไปดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

นายสามารถ อูปแก้ว ส.อบต. หมู่ ๑ — ขอขอบคุณองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งในการแก้ไขปัญหาถนนชำรุดให้กับประชาชนในพื้นที่

นายบรรพชิต ธิหมื่น ส.อบต. หมู่ ๔ — แจ้งรายละเอียดโครงการจ่ายเงินสะสมของบ้านลังกา หมู่ที่ ๔ โครงการวางท่อได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว คงเหลือ ๑ โครงการคือก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์

นางณัทธพัชญ์ จอมมงคล หัวหน้าสำนักปลัด

- แจ้งเรื่องการอบรมโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งจะดำเนินการอบรมตามโครงการเสริมสร้างชุมชนเข้มแข็งในการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยขอความร่วมมือทุกหมู่บ้านส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมหมู่บ้านละ ๑๐ คน

- แจ้งเรื่องโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จะจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ หองประชุมซีแอนด์ซีเวียงป่าเป้า ขอความอนุเคราะห์ทุกท่านได้ตอบแบบสำรวจเพื่อนำไปดำเนินการวางแผนในการอบรม ต่อไป

นายสราวุธ ชัยนาม นายกฯ — - ขอขอบคุณสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

- ขอความอนุเคราะห์ทุกท่านเข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จะจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ หองประชุมซีแอนด์ซีเวียงป่าเป้า

น.ส.วฤณภา พรหมกร รองปลัดฯ — แจ้งเรื่องการจัดทำโครงการอบรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ขอความอนุเคราะห์ทางสมาชิกสภาฯ ได้ประสานกับผู้นำชุมชนเพื่อแจ้งผู้เข้าร่วมโครงการให้ครบตามกลุ่มเป้าหมาย

นายประพันธ์ วงษา ส.อบต. หมู่ ๒ — ขอแจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ขอให้ทางกองช่างได้ออกสำรวจเนื่องจากบางพื้นที่เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นซ้ำซาก อยากให้แก้ไขปัญหาให้ถาวรเนื่องจากการใช้กระสอบทรายเป็นแค่การบรรเทาปัญหาเบื้องต้น แต่ในบางพื้นที่ก็ยังเกิดปัญหาขึ้นทุกปีหากมีพายุเข้า

นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาฯ — มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเรื่องใดอีกหรือไม่ หากไม่มีกระผม นายบุญส่ง ดีโก๋ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ขอปิดการประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ณ บัดนี้

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ ผู้บันทึกการประชุม

(นายสาธิต ปัญญารัตน์)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสามารถ อูปแก้ว)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง หมู่ที่ ๑

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายประพันธ์ วงษา)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง หมู่ที่ ๒

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ/เลขา ตรวจรายงานการประชุม

(นายบรรพชิต ธิหมื่น)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง หมู่ที่ ๔

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

รับรองมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง สมัย วิสามัญ สมัยที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๗

รับรองมติที่ประชุม

(ลงชื่อ) .....

(นายบุญส่ง ดีโก๋)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

วันที่ ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง
เลขที่รับ 1988
วันที่ 23 ก.ค. 2569
เวลา

ส่วนที่สุด
ที่ ชร ๐๐๒๓.๒๔/ว ๗๑๙

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเวียงป่าเป้า
ถนนเชียงราย – เชียงใหม่ ชร ๕๗๑๗๐ ๐๙ ๓๒๔

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย ด่วนที่สุด ที่ ชร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๕๘ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานท้องถิ่นอำเภอเวียงป่าเป้าได้รับแจ้งจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงรายว่า สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) การจัดการศึกษา (๒) การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว (๓) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และ(๔) การจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน โดยประสานความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ บรรลุตามวัตถุประสงค์และได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และสมบูรณ์ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเวียงป่าเป้า จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการขาธารณะของ อปท.ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยสามารถสแกน QR Code หรือพิมพ์ลิงก์ http://164.115.25.179 เพื่อเข้าสู่ระบบประเมินผลดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพิริยาพร ภูสมปองสวัสดิ์)
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
ท้องถิ่นอำเภอเวียงป่าเป้า

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ
(นางกรรณิกา ปัญญางาม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทร โทรสาร ๐-๕๓๖๔-๘๑๙๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด
-เพื่อโปรดทราบ
ขอความอนุเคราะห์แจ้งให้ อปท. บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอังคณา สุวรรณอุบล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง
-เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสาธิต ปัญญารัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณิชชาภัทร ศิริคำ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย โทร. ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๖๕ ต่อ ๑๓

ที่ ขร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗๕ **วันที่** ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงรายได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) การจัดการศึกษา (๒) การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว (๓) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และ (๔) การจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน โดยประสานความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงรายพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ บรรลุตามวัตถุประสงค์และได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และสมบูรณ์ จึงขอให้ท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยสามารถสแกน QR Code หรือพิมพ์ลิงก์ http://๑๖๔.๑๑๕.๒๕.๑๗๙ เพื่อเข้าสู่ระบบประเมินผลดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/๕๔๕๓ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายเจตณรงค์ อินกัน)
ท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย
เลขรับ 7302
วันที่ 16 ก.ค. 2569
เวลา

จังหวัดเชียงราย
เลขรับ 11454
วันที่ 15 ก.ค. 2569
เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๗/๕๕๕๓

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR Code สำหรับเข้าระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) การจัดการศึกษา (๒) การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว (๓) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และ (๔) การจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน โดยประสานความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ บรรลุตามวัตถุประสงค์และได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และสมบูรณ์ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดประสานให้ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด ในรูปแบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยสามารถสแกน QR Code หรือพิมพ์ลิงก์ http://๑๖๔.๑๑๕.๒๕.๑๗๙ เพื่อเข้าสู่ระบบประเมินผลดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางขื่นขีวัน ลิมป์ธีระกุล)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๖, ๐๘ ๔๒๓๒ ๙๕๖๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opm.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย

http://๑๖๔.๑๑๕.๒๕.๑๗๙

การจัดบริการสาธารณะ

ด้านที่	ตัวชี้วัด
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการศึกษา	จำนวน 17 ตัวชี้วัด
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	จำนวน 20 ตัวชี้วัด
ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน 20 ตัวชี้วัด
ด้านที่ 4 ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน	จำนวน 16 ตัวชี้วัด

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านโป่ง						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการศึกษา						
ด้านที่ 1 การจัดการศึกษา						
	1. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา	20	46315721.4	3651884	7.8848	การพัฒนาในอนาคต
	2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	3. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate) และได้รับการ	65	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

	ช่วยเหลือด้านการศึกษา จาก อบต. หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ เข้าสู่ระบบการศึกษา					
	4. ร้อยละของจำนวน เด็กพิเศษ ในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต. ที่ร้อง ขอความช่วยเหลือด้าน การจัดการศึกษา และ ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ได้รับ การศึกษาจาก อบต.	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	5. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการ สนับสนุนการสอน ภาษาต่างประเทศให้แก่ นักเรียน ในโรงเรียนใน สังกัด อบต. หรือ โรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	6. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้ การสนับสนุนในการ ส่งเสริมอาชีพ หรือ วิชาชีพให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนใน พื้นที่ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	7. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้ การสนับสนุน ในการ ส่งเสริมการเรียนรู้	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

	เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แกนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.					
	8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	9. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน

	ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิหน้าที่ของพลเมือง ความรู้ทางกฎหมาย หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสารอินเตอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนทั่วไปในพื้นที่ อบต.					ปีงบประมาณ พ.ศ
	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	8	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ด้านการพัฒนาการของเด็ก ด้านการพัฒนาครู/ครูพี่เลี้ยง/ผู้ดูแลเด็ก ด้านความปลอดภัยอาคารสถานที่/สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	3	3	6	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	13. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการจัด	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

	การศึกษาที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา					
	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่นในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่องการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

	16. ร้อยละของจำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และผู้ปกครองมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	48	48	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	17. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	85	48	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
	18. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	15	46315721.4	60000	0.1295	การพัฒนาในอนาคต

	19. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	20	4	2	50	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

	21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคการเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการฝึกอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	23. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุน หรือจัดให้มี	80	3	3	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

สถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว					
24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการจัดทำแผนการตลาด ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมบำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว					
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่างๆ เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวสร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน เช่น การพัฒนาและ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

ยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถาน ประกอบการ กิจกรรม การท่องเที่ยวและการ พัฒนาบุคลากรด้านการ ท่องเที่ยวเพื่อพัฒนา ศักยภาพคนในชุมชน เช่น มัคคุเทศก์ท้องถิ่น เป็นต้น					
29. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการ ปรับปรุงซ่อมแซม โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อ อำนวยความสะดวกใน การเดินทางเข้าสู่แหล่ง ท่องเที่ยวให้แก่ นักท่องเที่ยว	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
30. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนเพื่อสร้าง ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน หรือการ ป้องกันปัญหา อาชญากรรมให้แก่ นักท่องเที่ยว การ ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ ในแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

	31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการค้นหาหรือวางแผนที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการเพิ่มพูนทักษะด้านอาชีพและการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	33. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพและการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ อปท. อื่น หรือสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสนับสนุนส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพในพื้นที่พัฒนาเป็นวิสาหกิจชุมชน หรือให้ได้รับตรามาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนให้เป็น OTOP	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

	ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.					
	37. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	38. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้าน	15	46315721.4	200000	0.4318	การพัฒนาในอนาคต

การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

พลังงานทางเลือก และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือคาร์บอนไดออกไซด์ออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อลดภาวะโลกร้อน					
42. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์เรื่องการอนุรักษ์ป่าหรือการจัดหาพันธุ์ไม้ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมืองหรือชุมชน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
43. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือแก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายในความรับผิดชอบของ อบต. มีการติดตั้งและตรวจสอบว่ามีการใช้บ่อดักไขมันบำบัดน้ำ	3	3	1	33.3333	การพัฒนาในอนาคต

	เสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น					
	45. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของหน่วยงานอื่น	80	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษ	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ทางดิน และผลกระทบของสารเคมีตกค้าง					
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ครัวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
48. ร้อยละของปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
49. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
50. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจาก อบต. ในการจัดหรือร่วมจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์	80	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับ อปท. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนกิจกรรมป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การจัดฝึกอบรมในการจัดทำแผนงานการป้องกันและควบคุมไฟป่า การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟป่า หรือการสนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งจำเป็นอื่นในการป้องกันและควบคุมไฟป่า	3	3	1	33.3333	การพัฒนาในอนาคต
52. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
53. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้านที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตามแนวทางน้ำประปาดื่มได้	50	11	11	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่นในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
55. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

	ของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.					
	56. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปัญหาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	57. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ด้านที่ 4 ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน						
ด้านที่ 4 การจัดการสาธารณสุขชุมชน						
	58. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	10	46315721.4	160000	0.3455	การพัฒนาในอนาคต

	ประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน					
	59. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับชุมชน	90	8	8	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	60. จำนวนระบบฐานข้อมูลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลเองหรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่น เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	61. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	1	1	7	700	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

เพื่อฟื้นฟู/พัฒนาความรู้ด้านงานสาธารณสุขมูลฐาน					
62. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีในการติดตามดูแลสุขภาพ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลสุขภาพ การดูแลผู้ป่วย การดูแลผู้สูงอายุ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดการสาธารณสุขชุมชนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

	64. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนดูแลสุขภาพของแม่และเด็กเพื่อให้เด็กทารกคลอดออกมามีน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้เด็ก 0 - 5 ปี ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	66. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการแก้ไขปัญหาเด็กและ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

เยาวชนในการใช้สื่อออนไลน์					
67. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการป้องกัน ควบคุม และติดตาม เพื่อลดจำนวนผู้ป่วยกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
68. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการดูแลประชาชน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันฟื้นฟูสุขภาพจิต และแก้ไขปัญหายาเสพติด	1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
69. ร้อยละของผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ที่ได้รับการ	90	1344	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

คัดกรองสุขภาพหรือตรวจสุขภาพประจำปี					
70. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่มีความจำเป็นในกรณีการรับ - ส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
71. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ รพ.สต./ ศูนย์บริการสาธารณสุขใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี เช่น ระบบ Telemedicine ระบบ Digital Healthcare ระบบหมอพร้อม และ/หรือระบบอื่นๆ มาใช้ในการดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ห่างไกล หรือในรายที่ผู้ป่วยไม่สะดวกมารับบริการในสถานบริการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
72. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน

	ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท.					ปีงบประมาณ พ.ศ
	73. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน รวมทั้ง รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ที่ ชร ๗๗๖๐๒/๑๓๘๑ **วันที่** ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน การจัดเก็บภาษีป้าย, ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตราที่ ๑๒ ให้เจ้าของป้ายซึ่งจะต้องเสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ตามแบบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ภายในเดือนมีนาคม ตามมาตราที่ ๑๙ ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ที่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายไว้ หรือ ณ สถานที่อื่นใดที่พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขยายกำหนดเวลาของผู้เสียภาษีในการชำระภาษี ตามแบบแจ้งประเมินภาษีตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ **จากเดิมภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๙ เป็นภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙**

ข้อเท็จจริง

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้ดำเนินการจัดเก็บภาษีป้าย, ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามแผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้ และตามโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีป้าย, ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ภาษีป้าย

จำนวนผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี	จำนวน	๗๗	ราย	จำนวนเงินที่ประเมินภาษี	๙๓,๖๖๔.๕๐	บาท
ผู้ชำระภาษี	จำนวน	๗๗	ราย	จำนวนเงินที่ชำระแล้ว	๙๓,๖๖๔.๕๐	บาท
ผู้ค้างชำระภาษี	จำนวน	-	ราย	จำนวนเงินที่ค้างชำระภาษี	-	บาท

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวนผู้อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี	จำนวน	๙๖๑	ราย	จำนวนเงินที่ประเมินภาษี	๖๔๓,๓๗๒.๓๖	บาท
ผู้ชำระภาษี	จำนวน	๙๕๗	ราย	จำนวนเงินที่ชำระแล้ว	๖๓๓,๒๑๗.๘๒	บาท
ลูกหนี้ภาษี	จำนวน	๔	ราย	จำนวนเงินที่ค้างชำระภาษี	๑๐,๑๕๔.๕๔	บาท

ลูกหนี้ภาษีมาชำระ **จำนวน ๓ ราย**

เงินต้น จำนวน ๕,๒๐๖.๙๔ บาท ค่าปรับ จำนวน ๕๒๐.๗๐ บาท เงินเพิ่ม จำนวน ๕๒.๐๗ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๗๗๙.๗๑ บาท

คงค้างลูกหนี้ภาษี **จำนวน ๑ ราย**

เงินต้น จำนวน ๔,๙๔๗.๖๐ บาท ค่าปรับ จำนวน ๙๘๙.๕๒ บาท เงินเพิ่ม จำนวน ๙๘.๙๕ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๓๖.๐๗ บาท

/ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อรายงานผลการจัดเก็บรายได้ให้กับสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้รับทราบ

(นางปิยาพรรณ สว่างแจ้ง)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง.....

(ลงชื่อ)
(นายสมจิตร์ เครือวงค์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง.....

(ลงชื่อ)
(นางสาววฤณภา พรหมกร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง.....

(ลงชื่อ)
(นายสาธิต ปัญญารัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง.....

(ลงชื่อ)
(นายสราวุธ ชัยนาม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง