

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา 21

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา 21
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่น
และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 45 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา 21
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง 69 หมู่ 4 ตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะตัดแปลงอาคารใด ใด รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 คราว คราวละไม่เกิน 45 วัน

แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแต่กรณี

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นความประสงค์ตัดแปลงอาคาร พร้อมเอกสาร	1 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร)
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบขออนุญาต	2 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร)
3)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมาย	7 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		มายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดมลพิษในการเดินอากาศ เขตปลอดมลพิษทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ			
4)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตตัดแปลงอาคาร (น.1)	35 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	0	1	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขออนุญาต ตอก่อสร้างอาคาร (แบบ ข. 1)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)
2)	ใบอนุญาตตอก่อสร้ างอาคารเดิมที่ได้ รับอนุญาต หรือใบรับแจ้ง	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)
3)	โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับ ทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดิน ลงนามรับรอง สำเนา ทุกหน้า กรณีผู้ขออนุญาต ไม่ใช่เจ้าของที่ดิน ต้องมีหนังสือยิน ยอมของเจ้าขอ งที่ดิน ใ้ให้ก่อสร้างอาคาร ในที่ดิน	-	0	1	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)
4)	ใบอนุญาตให้ใช้ ที่ดินและประกอบ กิจการในนิคม อุตสาหกรรม หรือใบอนุญาตฯ ฉบับต่ออายุ หรือใบอนุญาตใ้ ใช้ที่ดินและประ	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	กอบกิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและ แผนผังที่ดินแน บท้าย (กรณีอาคารอยู่ใน นิคมอุตสาหกรรม)					
5)	กรณีที่มีการมอบ อำนาจ ต้องมีหนังสือมอบ อำนาจ ติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัวประชา ชน สำเนาทะเบียนบ้ าน หรือหนังสือเดินทาง ของผู้มอบและ ผู้รับมอบอำนาจ	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)
6)	บัตรประจำตัวปร ะชาชน และสำเนาทะเบี ยนบ้านของผู้มี อำนาจลงนามแท นนิติบุคคลผู้รับม อบอำนาจเจ้าขอ	-	0	1	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	งที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดิน เป็นนิติบุคคล)					
7)	หนังสือยินยอมใ ห้ขีดเขตที่ดินต่าง เจ้าของ (กรณีก่อสร้างอา าคารขีดเขตที่ดิน)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)
8)	หนังสือรับรองขอ งสถาปนิกผู้ออก แบบพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบการวิชาชีพ สถาปัตยกรรม ควบคุม (กรณีที่เป็นอาคา รมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเ ภวิชาชีพสถาปี ตยกรรมควบคุม)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค วคุมงาน)
9)	หนังสือรับรองขอ งวิศวกรผู้ออกแบ บพร้อมสำเนาใบ อนุญาตเป็นผู้ปร ะกอบวิชาชีพวิศว กรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคา รมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเ	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค วคุมงาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ภทวิชาวชิวิศวกรรม รวมควบคุม)					
10)	แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบ แบบแปลน ที่มีลายมือชื่อพร้อม อ้อมกับเขียนชื่อตัว บรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออก แบบ ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค ควบคุมงาน)
11)	รายการคำนวณโ ครงสร้าง แผ่นปกระบุชื่อเจ้า าของอาคาร ชื่ออาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื่อ คุณวุฒิ ที่อยู่ ของวิศวกรผู้คำน วณพร้อมลงนาม ทุกแผ่น (กรณีอาคารสาร าณะ อาคารพิเศษ	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค ควบคุมงาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	<p>อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและะทนไฟเป็นส่วนในใหญ่)</p> <p>กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับแรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวได้ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนักความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณการออกแบบโครงสร้าง</p>					
12)	กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวง	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค วบคุมงาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	<p>ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527 เช่นใช้ค่า $fc > 65 \text{ ksc.}$ หรือ ค่า $fc' >$ 173.3 ksc.</p> <p>ให้แนบเอกสารแ สดงผลการทดสอบ บความมั่นคงเข้ งแรงของวัสดุที่รั บรองโดยสถาบัน ที่เชื่อถือได้ วิศวกรผู้คำนวณ และผู้ขออนุญาต ลงนาม</p>					
13)	<p>กรณีอาคารที่เข้า ข่ายตามกฎหมาย ทรวงฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540 ต้องมีระยะของค อนกรีตที่หุ้มเหล็ก เสริม หรือ คอนกรีตหุ้มเหล็ก ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ในกฎหมายทรวง ง หรือมีเอกสารรับ รองอัตราการทนไฟ จากสถาบันที่เชื่อ</p>	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค วบคุมงาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อธิบดีประกอบก ารขออนุญาต					
14)	หนังสือยินยอมเ เป็นผู้ควบคุมงาน ของสถาปนิกผู้ค ควบคุมการก่อสร้าง พร้อมสำเนาใบ อนุญาตเป็นผู้ปร ะกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมคว บคุม (กรณีอาคารที่ต้อ งมีสถาปนิกคว คุมงาน)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค ควบคุมงาน)
15)	หนังสือยินยอมเ เป็นผู้ควบคุมงาน ของวิศวกรผู้คว คุมการก่อสร้างพ พร้อมสำเนาใบอนุ ญาติเป็นผู้ประก อบวิชาชีพวิศวกร รมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้อ งมีวิศวกรคว คุมงาน)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค ควบคุมงาน)
16)	แบบแปลนและร ายการคำนวณงา นระบบของอคา ร	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่นเ เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)					ใหญ่พิเศษ)
17)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบการวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบปรับ อากาศ	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใ ใหญ่พิเศษ)
18)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบการวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบไฟฟ้า	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใ ใหญ่พิเศษ)
19)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบการวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และวิศวกรผู้ออก แบบระบบป้องกัน เพลิงไหม้	-	1	1	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใ ใหญ่พิเศษ)
20)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบการวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบบำบัด น้ำเสียและการ ระบายน้ำทิ้ง	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใ ใหญ่พิเศษ)
21)	หนังสือรับรองขอ	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่นเ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบประ ปา					เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใ หญ่พิเศษ)
22)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบลิฟต์	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่นเ เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใ หญ่พิเศษ)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528
ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย
โทร 0-5378-1989 หรือทางเว็บไซต์ www.tambonbanpong.go.th
หมายเหตุ -
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	06/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย สถ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-