



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ (๘) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

- |                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง คนงาน (สังกัดสำนักปลัด) | จำนวน ๔ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง คนงาน (สังกัดกองคลัง)   | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จะต้องมีความสมบูรณ์และมีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันเปิดรับสมัครสอบ)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยอนุโลม ดังนี้
  - ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - ข) วัณโรคในระยะอันตราย
  - ค) โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
  - ง) ตีดยาเสพติดให้โทษ
  - จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ในกรณีที่เป็นการจ้างหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น จะต้องมิหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชายินยอมและอนุญาตให้มาสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

**๓. คุณสมบัติ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง**  
ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

**๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร**

- (๑) เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ  
(๒) สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัด

เขียงราย

**๕. เอกสารที่ยื่นพร้อมใบสมัคร**

- (๑) ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ  
(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ  
(๓) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ  
(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ  
(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ  
(๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖

เดือน)

- (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรสใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)  
ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนว่า “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

**๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

- (๑) ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๕๐ บาท

**๗. เงื่อนไขในการสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

**๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง หรือทางเว็บไซต์ [www.tambonbanpong.go.th](http://www.tambonbanpong.go.th)

**๙. วัน เวลา สถานที่สอบ (ทดสอบประเมินสมรรถนะ)**

**สอบความรู้ความสามารถทั่วไป**

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

**สอบสัมภาษณ์**

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

## ๑๐. หลักเกณฑ์การสรรหาและปฏิบัติงาน

(๑) ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานของตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย

ก. ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ข. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ค. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๒) วิธีการกำหนดและประเมิน “สมรรถนะ” ปรากฏตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ฉบับนี้

## ๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะจะต้องได้คะแนนหลักสมรรถนะ ได้แก่ ความรู้ความสามารถหรือทักษะ และคุณสมบัติอื่น ๆ (สอบสัมภาษณ์) แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ๑๒. การประกาศผล

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย หรือทางเว็บไซต์ [www.tambonbanpong.go.th](http://www.tambonbanpong.go.th) และจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศเป็นต้นไป แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## ๑๓. การจ้างและระยะเวลาการจ้าง

(๑) พนักงานจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และอัตราการจ้าง โดยข้อกำหนดการจ้างในสัญญาจ้างต่อไป ทั้งนี้ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมีผู้ค้ำประกัน โดยนำหลักฐานของผู้ค้ำประกันไปยื่นแสดงต่อเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

(๒) ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสรารุช ชัยนวม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง





ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

**ประเภทของพนักงานจ้าง** พนักงานจ้างทั่วไป

**ตำแหน่ง** คนงาน จำนวน ๖ อัตรา

- สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๔ อัตรา
- สังกัดกองคลัง จำนวน ๒ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง**

งานใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะ โครงสร้าง บทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**ระยะเวลาการจ้าง**

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง

**อัตราค่าตอบแทน**

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

**สิทธิประโยชน์**

- ได้รับสิทธิประโยชน์ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล



ภาคผนวก ข  
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

วิธีการกำหนด และประเมิน สมรรถนะ

๑. ชื่อตำแหน่ง คณงาน
๒. ประเภทพนักงานจ้าง  
(√) พนักงานจ้างทั่วไป  
ตำแหน่ง คณงาน (ระยะเวลาจ้างไม่เกิน ๑ ปี)
๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๔. การกำหนดและประเมินสมรรถนะ

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑	ความรู้ - เกี่ยวกับลักษณะ โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล - พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	สอบข้อเขียน ๕๐ ข้อ	
๒	คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ๆ (สัมภาษณ์) - ด้านมนุษยสัมพันธ์ - ด้านปฏิภาณไหวพริบ - ประสบการณ์ทำงาน	๓๕ ๓๕ ๓๐	สัมภาษณ์	
	รวม	๒๐๐ คะแนน		

